

Reglement Instituut Sportrechtspraak 9 december 2010

- 1 -

REGLEMENT INSTITUUT SPORTRECHTSPRAAK

DIT REGLEMENT **NIET OP INTERNET** PUBLICEREN.

Het is een **intern** reglement dat alleen op de interne verhoudingen in het Instituut van toepassing en geldt bovendien slechts in de relatie tussen het Instituut en de sportbonden (art. 3 lid 4).

Dit reglement is door het bestuur van de Stichting Instituut Sportrechtspraak vastgesteld tijdens zijn bestuursvergadering van 9 december 2010 en treedt in werking op 1 januari 2011.

A: Instituut Sportrechtspraak

- Artikel 0: Begripsbepalingen
- Artikel 1: Instituut Sportrechtspraak
- Artikel 2: Organisatie van het Instituut Sportrechtspraak
- Artikel 3: Secties, rechtsprekende commissies en kamers
- Artikel 4: Reglementen
- Artikel 5: Ambtelijk secretariaat
- Artikel 6: Juridisch secretariaat
- Artikel 7: Juridisch adviseur
- Artikel 8: Leden rechtsprekende commissies/mediators
- Artikel 9: Algemeen voorzitters

B. Tuchtrechtspraak

- Artikel 10: Tuchtrechters
- Artikel 11: Kamers seksuele intimidatie
- Artikel 12: Dopingkamers
- Artikel 13: Deskundigen van het Instituut Sportrechtspraak in dopingaangelegenheden
- Artikel 14: Dopingautoriteit
- Artikel 15: Aanhangig maken van tucht- en beroepszaken
- Artikel 16: Dossiers in tuchtzaken

C. Arbitrage, Bindend advies en Mediation

- Artikel 17: Dossiers in arbitrage- bindend advies- en mediationzaken

D. Sportbonden

- Artikel 18: Toelating
- Artikel 19: Beëindiging overeenkomst
- Artikel 20: Bijdrage in de vaste lasten
- Artikel 21: Bijdrage in de variabele lasten

E. Overige bepalingen

- Artikel 22: Onkostenvergoedingen
- Artikel 23: Administratie

A. INSTITUUT SPORTRECHTSPRAAK

Artikel 0 - Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

1. Aangifte: de oorspronkelijke aangifte of nadien gewijzigde aangifte.
2. Arbitragecommissie: de arbitragecommissie van het Instituut, waaronder begrepen de algemeen voorzitter, de plaatsvervangend algemeen voorzitter, de kamervoorzitters en de kamers van die commissie.
3. Bestuur van de stichting: het bestuur van de Stichting Instituut Sportrechtspraak.
4. Betrokkene: het lid – natuurlijk persoon of rechtspersoon - van de sportbond tegen wie door een bondsbestuur een ordemaatregel is genomen, tegen wie aangifte is gedaan, of die beroep heeft ingesteld tegen een uitspraak van de tuchtcommissie of tegen wie van een uitspraak van de

- tuchtcommissie beroep is ingesteld, dan wel als partij bij een arbitragezaak, een bindend advies zaak of een mediation betrokken is.
5. Bondsbestuur: het bestuur van de sportbond, ook al is deze bij de desbetreffende sportbond anders genaamd.
 6. Bondsvergadering: de algemene vergadering van de sportbond, ook al is deze bij de desbetreffende sportbond anders genaamd of betreft het een ledenraad.
 7. Commissie van beroep: de commissie van beroep van het Instituut, waaronder begrepen de algemeen voorzitter, de plaatsvervangend algemeen voorzitter, de kamervoorzitters en de kamers van die commissie.
 8. Commissie van bindend adviseurs: de commissie van bindend adviseurs van het Instituut, waaronder begrepen de algemeen voorzitter, de plaatsvervangend algemeen voorzitter, de kamervoorzitters en de kamers van die commissie.
 9. Dopingautoriteit: de Stichting Anti Doping Autoriteit Nederland.
 10. Instituut: het Instituut Sportrechtspraak van de Stichting Instituut Sportrechtspraak.
 11. Kamer: een uit de tuchtcommissie, commissie van beroep, arbitragecommissie, commissie van bindend adviseurs of mediationcommissie gevormde subcommissie van drie personen, bestaande uit een kamervoorzitter en twee overige leden en/of alleen uit de kamervoorzitter.
 12. Kamervoorzitter: de voorzitter van een kamer van de tuchtcommissie, commissie van beroep, arbitragecommissie en commissie van bindend adviseurs.
 13. Leden: de leden van de in lid 4 bedoelde sportbond en – indien en voor zover met de stichting overeengekomen – van die sportbond de leden van een lidsportbond en/of de leden van haar afdelingen, waaronder in ieder geval de ‘betrokkene’.
 14. Mediationcommissie: de mediationcommissie van het Instituut, waaronder begrepen de algemeen voorzitter, de plaatsvervangend algemeen voorzitter, de kamervoorzitters en de kamers van die commissie.
 15. Rechtspraak: de tuchtrechtspraak, arbitrage en bindend advies, gezamenlijk of afzonderlijk.
 16. Rechtsprekende commissie: de met de behandeling van een zaak belaste tuchtcommissie, commissie van beroep, arbitragecommissie, commissie van bindend adviseurs en/of mediators van het Instituut.
 17. Sportbond: een organisatie die het Instituut krachtens overeenkomst heeft opgedragen in haar sportbond tuchtrecht te spreken ten behoeve van haarzelf en haar leden, alsmede – indien en voor zover met de stichting overeengekomen – (a) ten behoeve haar lidsportbonden en/of (b) ten behoeve van haar afdelingsverenigingen (hoe ook genaamd).
 18. Stichting: de Stichting Instituut Sportrechtspraak, belast met het in stand houden van het Instituut dat krachtens dit reglement recht spreekt.
 19. Tuchtcommissie: de tuchtcommissie van het Instituut, waaronder begrepen de algemeen voorzitter, de plaatsvervangend algemeen voorzitter, de kamervoorzitters en de kamers van die commissie.
 20. Zaak: onderscheidenlijk een tuchtzaak, arbitragezaak, bindend advies zaak of mediation.

Artikel 1 - Instituut Sportrechtspraak

1. Het Instituut wordt in stand gehouden door de Stichting Instituut Sportrechtspraak.
2. Het Instituut spreekt recht in naam van en voor rekening en risico van, alsmede ten behoeve van de sportbonden die daartoe met de stichting een overeenkomst hebben gesloten.
3. Omdat krachtens de in lid 2 door de sportbond gegeven opdracht de in de sportbond door de stichting uit te oefenen (tucht)rechtspraak en mediation geschiedt in naam, ten behoeve, alsmede voor rekening en risico van de sportbond, vrijwaart de sportbond de stichting, haar bestuur, haar (tucht)rechters, haar mediators, haar ambtelijk secretarissen, haar juridisch secretarissen, haar deskundigen en haar juridisch adviseur van elke aansprakelijkheid ten aanzien van zowel de door of namens de stichting verzorgde rechtspleging als met betrekking tot de bij de oprichting van de

stichting en de nadien gekozen en toegepaste constructie van rechtspleging door de stichting in de sportbond.

Artikel 2 - Organisatie van het Instituut Sportrechtspraak

1. Het bestuur van de stichting is belast met de leiding van het Instituut, houdt de infrastructuur van het Instituut in stand, draagt zorg voor een tijdige en toereikende financiële ondersteuning van het Instituut door de participerende sportbonden en bewaakt de kwaliteit en de onafhankelijkheid van de rechtspraak en van de mediation van het Instituut.
2. Het lidmaatschap van het bestuur van de stichting is onverenigbaar met enige andere functie in het Instituut. De leden van het bestuur van de stichting zijn niet betrokken bij de behandeling van enige zaak.
3. Het Instituut kent naast het bestuur van de stichting een ambtelijk secretariaat, juridisch secretariaten, rechtsprekende commissies, mediators en een juridisch adviseur.
4. Het Instituut kent een sectie Tuchtrechtspraak en een sectie Arbitrage, bindend advies en mediation, zoals vermeld in artikel 3.
5. Het ambtelijk secretariaat wordt geleid door een aan dit secretariaat verbonden ambtelijk secretaris die bij afwezigheid wordt vervangen door een plaatsvervangend ambtelijk secretaris. Waar in dit reglement wordt gesproken over ambtelijk secretariaat worden daarmee ook de ambtelijk secretaris en diens plaatsvervanger(s) bedoeld.
6. Elke sectie kent een juridisch secretariaat. Een juridisch secretariaat bestaat uit één of meer juridisch secretarissen en wordt geleid door de algemeen juridisch secretaris die bij afwezigheid wordt vervangen door een plaatsvervangend algemeen juridisch secretaris. Waar in dit reglement wordt gesproken over het 'juridisch secretariaat' worden daarmee ook de algemeen juridisch secretaris en hun plaatsvervanger(s) bedoeld.
7. Het bestuur van de stichting bevordert een regulier overleg tussen de bij het Instituut betrokkenen waaraan al naar gelang de aan de orde zijnde onderwerpen of per sectie wordt deelgenomen door bestuursleden en door de door het bestuur van de stichting uitgenodigde leden van rechtsprekende commissies, van het ambtelijk secretariaat, van het juridisch secretariaat en/of de juridisch adviseur.
8. Met uitzondering van het bestuur van de stichting, zijn de ambtelijk secretarissen, de juridisch secretarissen, de juridisch adviseur, alsmede de rechtsprekende commissies en mediators, hun algemeen voorzitters en de kamers van die commissies, de kamervoorzitters daaronder begrepen, geen orgaan van de stichting in de zin van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 3 - Secties, rechtsprekende commissies en kamers

1. Onder de sectie Tuchtrechtspraak ressorteren de tuchtcommissie en de commissie van beroep.
2. De tuchtcommissie en de commissie van beroep bestaan uit kamers die met de behandeling van een zaak zijn belast. Het bestuur van de stichting stelt de kamers in. De tuchtcommissie en de commissie van beroep kennen kamers die specifiek zijn belast met het behandelen van overtredingen met betrekking tot seksuele intimidatie, van overtredingen van het Dopingreglement en van het Tuchtreglement dopingzaken, alsmede een kamer die alle overige overtredingen behandelt. De dopingkamer kan bij het behandelen van een zaak een beroep doen op deskundigen van een door het bestuur van de stichting voor dopingaangelegenheden samengestelde lijst van deskundigen.
3. De tuchtcommissie en de commissie van beroep staan elk onder leiding van een algemeen voorzitter en van één of meer plaatsvervangend algemeen voorzitter(s).
4. Onder de sectie Arbitrage, bindend advies en mediation ressorteren de arbitragecommissie, de commissie van bindend adviseurs en de mediationcommissie.
5. De arbitragecommissie en de commissie van bindend adviseurs bestaan uit door het bestuur van de stichting in te stellen kamers.

6. De sectie Arbitrage, bindend advies en mediation staat onder leiding van een gemeenschappelijk algemeen voorzitter en van één of meer plaatsvervangend algemeen voorzitter(s) die tevens algemeen voorzitter respectievelijk plaatsvervangend algemeen voorzitter(s) zijn van onderscheidenlijk de arbitragecommissie, de commissie van bindend adviseurs en de mediationcommissie.
7. De in dit artikel genoemde algemeen voorzitters, de plaatsvervangend algemeen voorzitters alsmede de kamervoorzitters worden door het bestuur van de stichting in functie benoemd.
8. Een sectie wordt bijgestaan door het ambtelijk secretariaat van het Instituut.
9. Elke sectie kent een juridisch secretariaat, waaronder de juridisch secretarissen van die sectie ressorteren. Een juridisch secretariaat wordt geleid door een juridisch secretaris die bij afwezigheid wordt vervangen door een plaatsvervangend juridisch secretaris.

Artikel 4 - Reglementen

1. Dit Reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door het bestuur van de stichting. Indien en voor zover bepalingen van dit reglement betrekking hebben op het uitoefenen van de rechtspraak door het Instituut, de organisatie en werkwijze van die rechtspraak daaronder begrepen, wint het bestuur van de stichting alvorens een bepaling te wijzigen het advies in van de algemeen voorzitters en hun plaatsvervaarders van de rechtsprekende commissies alsmede van de juridisch secretarissen van de desbetreffende sectie.
2. Tenzij met een sportbond een andere wijze van tuchtrechtspraak is overeengekomen, geschiedt het uitoefenen van de tuchtrechtspraak in het Instituut met inachtneming van de navolgende tuchtreglementen: het Algemeen Tuchtreglement, het Tuchtreglement seksuele intimidatie of het Tuchtreglement dopingzaken van het Instituut.
Indien er sprake is van een overtreding met betrekking tot seksuele intimidatie wordt een aangifte ter zake behandeld met inachtneming van het Tuchtreglement Seksuele intimidatie.
Indien er sprake is van een overtreding van het Dopingreglement, van één van de bijbehorende bijlagen of van het Tuchtreglement dopingzaken wordt een aangifte ter zake behandeld met inachtneming van het Tuchtreglement Dopingzaken.
In alle overige gevallen waarin er sprake is van een overtreding van de statuten, een reglement of een besluit van een sportbond wordt een aangifte ter zake behandeld met inachtneming van het Algemeen Tuchtreglement.
3. Het beslechten van geschillen door arbitrage, bindend advies of mediation geschiedt met inachtneming van onderscheidenlijk het Arbitragereglement, het Reglement Bindend advies of het Mediationreglement van het Instituut.
4. Dit Reglement heeft binnen het verband van de stichting interne werking en is uitsluitend van toepassing op degenen die deel uitmaken van de organisatie van het Instituut en op de sportbonden die krachtens overeenkomst hun rechtspraak en/of mediation aan het Instituut hebben opgedragen. Derden, waaronder begrepen degenen die aan de rechtspraak van het Instituut zijn onderworpen, kunnen aan dit Reglement geen rechten ontleen, noch daarop – al dan niet in rechte - een beroep doen.
5. In gevallen waarin dit Reglement niet voorziet, beslist het bestuur van de stichting zulks met inachtneming van het in lid 1 bepaalde.

Artikel 5 - Ambtelijk secretariaat

1. De ambtelijk secretaris wordt aangesteld en van zijn taak ontheven door het bestuur van de stichting. Het bestuur van de stichting sluit met de instantie aan wie het ambtelijk secretariaat wordt opgedragen een overeenkomst die niet in strijd mag zijn met dit Reglement. Het bestuur van de stichting regelt de werkzaamheden van het ambtelijk secretariaat.
2. Bij het ambtelijk secretariaat zijn de ambtelijk secretaris en diens plaatsvervanger(s) werkzaam die ieder door het bestuur van de stichting in functie worden benoemd. In voorkomende gevallen

treedt de plaatsvervangend ambtelijk secretaris in de rechten en plichten van de ambtelijk secretaris.

3. Het ambtelijk secretariaat is belast met:
 - a. de administratieve ondersteuning van de met rechtspraak of mediation belaste commissies van het Instituut;
 - b. de financiële administratie van de stichting als rechtspersoon en van het Instituut, waaronder het innen van bijdragen van sportbonden en de financiële administratie van het Instituut;
 - c. de administratieve behandeling van zaken, alsmede correspondentie en overleg met de bij een zaak betrokkenen;
 - d. het beheer van de handtekeningenkaarten, zoals bedoeld in artikel 18 lid 3;
 - e. het verstrekken van informatie van administratieve aard over het verloop van een zaak aan de betrokkene, diens raadsman en/of diens sportbond;
 - f. het beheer van de persoonsregistratie in het kader van de Wet bescherming persoonsgegevens;
 - g. de opslag van informatie over in behandeling zijnde en afgehandelde zaken in een elektronische databank;
 - h. het coderen van een zaak ten behoeve van de registratie in de elektronische databank.
 - i. het archiveren van de dossiers van behandelde zaken;
 - j. het jaarlijks ten behoeve van de stichting concipiëren van een begroting en een jaarrekening;
 - k. het jaarlijks op de door het bestuur van de stichting aangegeven peildatum inventariseren van het aantal leden van de sportbonden waarmee de stichting een overeenkomst heeft gesloten en het op basis daarvan berekenen van de door elke sportbond verschuldigde, door het bestuur van de stichting vast te stellen jaarlijkse bijdrage en het terzake verschuldigde voorschotbedrag;
 - l. het geven van algemene voorlichting over de werkzaamheden van het Instituut en over het aanhangig maken van een zaak of van een beroep;
4. Het ambtelijk secretaris behoudt van alle in een zaak ingediende stukken de originele bescheiden en zendt kopieën daarvan aan de juridische secretarissen en de (tucht)rechters of mediators.
5. De ambtelijk secretaris en diens plaatsvervanger ondertekenen vóór hun benoeming een verklaring waarin zij verklaren gebonden te zijn aan de statuten, reglementen en besluiten van het Instituut, alsmede de geheimhoudingsverklaring zoals vermeld in het Registratiereglement.
6. De ambtelijk secretaris verstrekt informatie over het Instituut als zodanig, de voor een behandeling van een zaak voorgeschreven procedures en verstrekt op verzoek aan geïnteresseerden informatiemateriaal, de toepasselijke reglementen en modelformulieren. De ambtelijk secretaris verstrekt geen inhoudelijke informatie over een aanhangige zaak.
7. De ambtelijk secretaris voert met de betrokkene, diens raadsman en/of diens sportbond correspondentie en telefonisch overleg over de administratieve en financiële aspecten van een zaak. Van telefonisch overleg wordt een kort zakelijk verslag gemaakt.
8. De ambtelijk secretaris voert de correspondentie met de sportbonden over de door de sportbond aan de stichting verschuldigde bijdragen.
9. De ambtelijk secretaris is voor de aan hem opgedragen werkzaamheden verantwoording verschuldigd aan het bestuur van de stichting, met dien verstande dat een algemeen voorzitter voor het behandelen van zaken instructies en opdrachten aan de ambtelijk secretaris kan geven. Indien bedoelde instructies of opdrachten tot een overschrijding van de begroting kunnen leiden, doet de ambtelijk secretaris hiervan tijdig mededeling aan het bestuur van de stichting en aan de desbetreffende algemeen voorzitter. Het bestuur van de stichting treedt alsdan in overleg met die algemeen voorzitter.
10. De ambtelijk secretaris houdt een lijst bij waarop wordt vermeld welke leden van rechtsprekende commissies, mediators en juridisch secretarissen terzake van welke tak van sport en/of sportbond deskundig zijn, bij de behandeling van zaken van welke sportbond zij betrokken willen zijn dan wel vanwege een onverenigbaarheid niet betrokken kunnen zijn en/of welke leden met betrekking

tot welk rechtsgebied deskundig zijn. De ambtelijk secretaris draagt er zorg voor dat de juridisch secretarissen telkens over een bijgewerkte lijst beschikken.

11. Het ambtelijk secretariaat houdt een gescheiden financiële administratie bij met afzonderlijke bankrekeningen voor:
 - a. het betalingsverkeer met sportbonden;
 - b. in behandeling zijnde zaken.
12. Het ambtelijk secretariaat houdt gedurende twintig jaar archief van elk afgehandeld dossier, tenzij met de desbetreffende sportbond anders is overeengekomen. Voorts slaat het ambtelijk secretariaat elke uitspraak gedurende twintig jaar op in een aan het Instituut toebehorende elektronische databank..

Artikel 6 - Juridisch secretariaat

1. Elke sectie van het Instituut kent een juridisch secretariaat.
2. De leden van een juridisch secretariaat worden aangesteld en van hun taak ontheven door het bestuur van de stichting. Het bestuur van de stichting sluit met de tot het juridisch secretariaat behorende juridisch secretarissen een overeenkomst, welke niet in strijd mag zijn met dit Reglement. Het bestuur van de stichting regelt de werkzaamheden van een juridisch secretariaat van een sectie.
3. Aan een juridisch secretariaat van een sectie zijn een algemeen juridisch secretaris en één of meer plaatsvervanger(s) verbonden, die ieder door het bestuur van de stichting in functie worden benoemd. De algemeen juridisch secretaris en de plaatsvervangend algemeen juridisch secretaris(sen) geven leiding aan het juridisch secretariaat van de desbetreffende sectie. In voorkomende gevallen treedt een plaatsvervangend algemeen juridisch secretaris in de rechten en plichten van de juridisch secretaris.
4. Een juridisch secretaris kan voor meer dan één sectie werkzaam zijn.
5. Het juridisch secretariaat van een sectie is belast met de juridische werkzaamheden die door het bestuur van de stichting zijn opdragen en meer in het bijzonder met:
 - a. het bewaken van termijnen en van de voortgang van de behandeling van een zaak;
 - b. het met betrekking tot de juridische aspecten van een zaak voeren van correspondentie met de bij die zaak betrokkenen en de betrokken sportbond;
 - c. het bewaken van afwijkende regelingen, indien en voor zover met sportbonden overeengekomen en/of voortvloeiende uit internationale regelgeving;
 - d. het tijdens de mondelinge behandeling van een zaak fungeren als secretaris van een rechtsprekende commissie en het zonodig verzorgen van de verslaglegging;
 - e. het concipiëren van een uitspraak of bij mediation van de benodigde overeenkomst(en);
 - f. de juridische afwikkeling van een zaak.
6. De juridisch secretaris voert met de betrokkene, diens raadsman, diens sportbond en/of andere derden correspondentie in alle aangelegenheden de aangifte of het beroep betreffende en waar het de toepassing van reglementen betreft en het bewaken van termijnen.
7. De juridisch secretaris verstrekt informatie over in behandeling zijnde zaken, zulks met inachtneming van de daartoe door de desbetreffende algemeen voorzitter gegeven richtlijnen en, indien de desbetreffende kamervoorzitter dit wenst, na overleg met die kamervoorzitter.
8. De juridisch secretaris is voor de aan hem opgedragen werkzaamheden verantwoording verschuldigd aan het bestuur van de stichting, met dien verstande dat een algemeen voorzitter voor het behandelen van zaken instructies en opdrachten aan de juridisch secretaris kan geven.
9. De juridisch secretaris zendt de uitspraak in een zaak en bij mediation de getekende vaststellingsovereenkomst binnen vijf werkdagen over aan de ambtelijk secretaris.

Artikel 7 - Juridisch adviseur

1. De juridisch adviseur wordt benoemd door het bestuur van de stichting en verricht zijn werkzaamheden in opdracht van het bestuur van de stichting.
2. De juridisch adviseur is belast met het concipiëren en wijzigen van reglementen, overeenkomsten, modelformulieren, het beoordelen van de statuten en reglementen van sportbonden die om toelating tot het Instituut verzoeken, alsmede met het opzetten van de elektronische databank waarin in behandeling zijnde en nog te behandelen zaken worden opgeslagen en het verlenen van juridische ondersteuning bij het beheer van de databank van het Instituut.
3. De juridisch adviseur adviseert desgewenst het bestuur van de stichting inzake de juridische constructie van het Instituut, de ten behoeve van de werkzaamheden van het Instituut gekozen juridische systematiek en over alle andere aangelegenheden waarin diens advies door het bestuur van de stichting wordt gewenst.
4. De juridisch adviseur kan geen zitting hebben in het bestuur van de stichting, in enige rechtsprekende commissie of als mediator optreden, noch verbonden zijn aan het ambtelijk secretariaat of aan het juridisch secretariaat of als dopingdeskundige.
5. De juridisch adviseur treedt zonodig in opdracht van het bestuur van de stichting in rechte op ten behoeve van de stichting, al dan niet tevens als raadsman van een sportbond die naar aanleiding van een uitspraak van het Instituut in rechte wordt betrokken.

Artikel 8 - Leden rechtsprekende commissies/mediators

1. Leden van de rechtsprekende commissies worden benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur van de stichting. Het bestuur van de stichting wint vooraf het advies in van de algemeen voorzitter van de desbetreffende commissie.
2. Een lid van een rechtsprekende commissie en een mediator heeft de Nederlandse nationaliteit, is in Nederland woonachtig en is meerderjarig. Het bestuur van de stichting kan de criteria voor het lidmaatschap van een rechtsprekende commissie of voor de functie van mediator in een profielschets schriftelijk vastleggen.
3. Leden van rechtsprekende commissies en mediators dienen van onbesproken gedrag te zijn.
4. De algemeen voorzitters, de plaatsvervangend algemeen voorzitters en de kamervoorzitters dienen jurist met een ruime proceservaring te zijn. Voor de algemeen voorzitter en voor de plaatsvervangend voorzitter van de sectie mediation geldt dat zij beschikken over een adequate ervaring met mediation.
5. Een lid van de arbitragecommissie en van de commissie van bindend adviseurs dient aantoonbaar te beschikken over een ruime proceservaring op civielrechtelijke gebied, hetzij als rechter of arbiter, hetzij als advocaat.
6. Een lid van de sectie mediation dient te zijn ingeschreven bij het Nederlandse Mediation Instituut en heeft ervaring in de sportwereld.

Artikel 9 - Algemeen voorzitters

1. De algemeen voorzitter van een rechtsprekende commissie staat aan het hoofd van de desbetreffende commissie en hun leden en geeft aan die commissie en leden leiding.
2. De algemeen voorzitter van een rechtsprekende commissie wordt bijgestaan door één of meer plaatsvervangend algemeen voorzitters. De algemeen voorzitter treft met de plaatsvervangend algemeen voorzitter(s) een regeling tot verdeling van werkzaamheden en vervanging bij afwezigheid.
3. De algemeen voorzitter houdt met betrekking tot de leden van zijn commissie een overzicht van mogelijke onverenigbaarheden en doet hiervan opgave aan de ambtelijk secretaris. Bij het samenstellen van kamers wordt met de onverenigbaarheden rekening gehouden.

B. TUCHTRECHTSPRAAK

Artikel 10 - Tuchtrechters

1. Elke sportbond kan ten behoeve van de tuchtcommissie en de commissie van beroep leden uit zijn organisatie voordragen voor een functie in één van deze commissies. Het door een sportbond voorgedragen lid wordt wanneer mogelijk belast met het behandelen van zaken van die sportbond, maar kan ook worden ingezet bij het behandelen van tuchtzaken van andere sportbonden.
2. De sportbond doet voor elke ten behoeve van de tuchtcommissie en de commissie van beroep te benoemen kandidaat afzonderlijk een aanbeveling aan het bestuur van de stichting. De aanbeveling geschiedt met gebruikmaking van het door het bestuur van de stichting voorgeschreven aanbevelingsformulier. Het bestuur van de stichting is niet gebonden aan de aanbeveling. Indien het bestuur van de stichting de aanbeveling onder opgave van redenen niet overneemt, doet de sportbond desgewenst een nieuwe aanbeveling.
3. Elke sportbond beveelt ten behoeve van de tuchtcommissie en de commissie van beroep kandidaten aan die lid zijn van zijn organisatie, van onbesproken gedrag zijn, binnen de sportbond gezag hebben en zeer goed bekend zijn met de gang van zaken in de sportbond, met de daarin gehanteerde normen, waarden en gewoonten en met de wedstrijdbepalingen van de desbetreffende tak(ken) van sport. Indien een aanbeveling wordt gedaan voor een kamervoorzitter dient de voorgedragen kandidaat een jurist te zijn met proceservaring.

Artikel 11 - Kamer seksuele intimidatie

1. De kamer seksuele intimidatie behandelt de aangiften die betrekking hebben op seksuele intimidatie.
2. De kamers seksuele intimidatie van de tuchtcommissie en van de commissie van beroep bestaan elk uit drie personen en zijn - afhankelijk van de aard van de zaak - bij voorkeur samengesteld uit een combinatie van één of meer van de navolgende deskundigen: een advocaat met ruime proceservaring, een lid van de rechtsprekende macht, een medicus en/of een gedragswetenschapper.
3. De algemeen voorzitter van de desbetreffende commissie wijst per zaak of categorie van zaken de leden aan die deel uitmaken van een kamer.
4. Het bepaalde in artikel 10 over een aanbeveling voor een lid van de tuchtcommissie of de commissie van beroep is niet van toepassing op het benoemen van een lid van een kamer seksuele intimidatie. Sportbonden zijn niet betrokken bij het benoemen van de leden van deze kamer. De benoeming tot lid van een kamer seksuele intimidatie geschiedt door het bestuur van de stichting op voordracht van de algemeen voorzitter van de tuchtcommissie of van de commissie van beroep, zulks ieder voor hun eigen commissie.
5. Een voordracht en een benoeming tot lid van een kamer seksuele intimidatie geschiedt op basis van specifieke deskundigheid van het betrokken lid, waarbij gestreefd wordt naar een bezetting zoals vermeld in lid 2.

Artikel 12 - Dopingkamers

1. Een dopingkamer behandelt de aangiften naar aanleiding van een overtreding van het Dopingreglement van het Instituut en/of van één van de bijlagen bij het Dopingreglement en/of van het Tuchtreglement dopingzaken.
2. De dopingkamers van de tuchtcommissie en van de commissie van beroep bestaan elk uit drie personen en zijn - afhankelijk van de aard van de zaak - bij voorkeur samengesteld uit een combinatie van de navolgende deskundigen: een advocaat met ruime proceservaring, een lid van de rechtsprekende macht, een medicus, een farmacoloog, een voormalig topsporter en/of een deskundige op het gebied van internationaal recht.

3. De algemeen voorzitter van de desbetreffende commissie wijst per zaak of categorie van zaken de leden aan die deel uitmaken van die dopingkamer.
4. Het bepaalde in artikel 10 over een aanbeveling voor een lid van de tuchtcommissie of de commissie van beroep is niet van toepassing op het benoemen van een lid van een dopingkamer. Sportbonden zijn niet betrokken bij het benoemen van de leden van een dopingkamer. De benoeming tot lid van een dopingkamer geschiedt door het bestuur van de stichting op voordracht van de algemeen voorzitter van de tuchtcommissie of van de commissie van beroep, zulks ieder voor hun eigen commissie.
5. Een voordracht en een benoeming tot lid van een dopingkamer geschiedt op basis van specifieke deskundigheid van het betrokken lid, waarbij gestreefd wordt naar een bezetting zoals vermeld in lid 2.
6. Een lid van de tuchtcommissie en van de commissie van beroep kan ook worden benoemd tot kamervoorzitter of lid van een dopingkamer van dezelfde commissie, mits hij niet betrokken raakt bij de behandeling van een dopingzaak van een sportbond waarvan hij lid is.

Artikel 13 - Deskundigen van het Instituut Sportrechtspraak in dopingaangelegenheden

1. Het bestuur van de stichting stelt een lijst samen van aan het Instituut verbonden deskundigen in dopingaangelegenheden, waarop de namen van aan het Instituut verbonden deskundigen en hun specifieke deskundigheid worden vermeld, welke lijst van deskundigen ter inzage ligt bij het ambtelijk secretariaat.
2. Het bestuur van de stichting benoemt de aan het Instituut te verbinden deskundigen, zoals bedoeld in lid 1. Een sportbond of de algemeen voorzitter van de tuchtcommissie of de commissie van beroep kunnen een voordracht tot die benoeming doen. Alvorens tot benoeming over te gaan wint het bestuur van de stichting het advies in van de algemeen voorzitters van de tuchtcommissie of de commissie van beroep. Een benoeming tot deskundige geschiedt voor de duur van drie jaar. De deskundige kan voor eenzelfde periode worden herbenoemd. Benoeming en herbenoeming geschiedt nadat ten genoegen van het bestuur van de stichting gebleken is dat de deskundige over de vereiste deskundigheid beschikt.
3. Het zijn van deskundige is niet verenigbaar met enige andere functie in het Instituut. De deskundige mag evenmin op enige andere wijze betrokken zijn bij een beoordeling van of een advisering over enige (mogelijke) dopingaangelegenheid, anders dan in het kader van de tuchtrechtspleging van het Instituut. De deskundige verbindt zich op basis van exclusiviteit aan het Instituut.
4. Het bestuur van de stichting kan een aan het Instituut verbonden deskundige te allen tijde ontslaan nadat het ter zake het advies heeft ingewonnen van de algemeen voorzitters van de tuchtcommissie en de commissie van beroep en van de voorzitters van de dopingkamers van deze commissies. Het ontslag kan ook plaatsvinden op verzoek van een algemeen voorzitter. Een deskundige kan worden ontslagen indien:
 - a. deze niet (meer) beschikt over de vereiste deskundigheid;
 - b. diens deskundigheid niet (meer) overeenstemt met de algemeen geldende opvattingen op het gebied van zijn deskundigheid, dan wel dat daarover zodanig twijfel mogelijk is dat diens oordeel een belemmering kan vormen voor een onafhankelijke tuchtrechtspraak;
 - c. de deskundige in voordrachten, publicaties of op andere wijze op het gebied van zijn deskundigheid een opvatting heeft gepubliceerd, waardoor het oordeel van de deskundige een belemmering kan vormen voor een onafhankelijke tuchtrechtspraak;
 - d. deze buiten een zitting over een dopingzaak enige mededeling doet over een bij het Instituut aanhangig te maken, aanhangige of behandelde zaak;
 - e. zich een onverenigbaarheid voordoet.
5. Een deskundige die bij een dopingkamer van de tuchtcommissie als deskundige is opgetreden kan ook door de dopingkamer van de commissie van beroep als deskundige worden gehoord.

Artikel 14 - Dopingautoriteit

1. De positie van de Dopingautoriteit in dopingzaken wordt nader geregeld in het Tuchtreglement dopingzaken en in het Dopingreglement.

Artikel 15 - Aanhangig maken van tucht- en beroepszaken

1. Indien een zaak door het doen van aangifte aanhangig wordt gemaakt bij de sportbond of bij het juridisch secretariaat wordt op de aangifte de datum van ontvangst vermeld en draagt de instantie zorg voor toezending aan de ambtelijk secretaris.
2. In afwijking van het in lid 1 bepaalde kan in gevallen seksuele intimidatie betreffende een bij de Triagecommissie van NOC*NSF ingediende klacht tevens als een aangifte worden aangemerkt.
3. Indien een beroep door het indienen van een beroepschrift aanhangig wordt gemaakt bij de sportbond of bij het juridisch secretariaat wordt op het beroepschrift de datum van ontvangst vermeld en draagt de instantie zorg voor toezending aan de ambtelijk secretaris.

Artikel 16 - Dossiers in tuchtzaken

1. De ambtelijk secretaris legt na ontvangst van een standaard aangifteformulier of van een standaard beroepschrift een dossier aan..
2. De voor de tuchtcommissie en de commissie van beroep aan te leggen dossiers verschillen duidelijk van kleur.
3. Op elk dossier wordt de naam van de betrokkene en van diens sportbond vermeld. Tevens wordt daarop het zaaknummer vermeld en de kamer die met de behandeling wordt belast.
4. Het zaaknummer van een zaak bij de tuchtcommissie vangt aan met een 'T', gevolgd door de aanduiding van het jaar waarin de zaak is aangebracht, gevolgd door een oplopend viercijferig volgnummer.
Het zaaknummer van een zaak bij de commissie van beroep vangt aan met een 'B', gevolgd door de aanduiding van het jaar waarin het beroep is ingesteld, gevolgd door een oplopend viercijferig volgnummer.
Het tweede zaaknummer van een zaak bij de tuchtcommissie en de commissie van beroep bestaat uit het jaartal, het aansluitingsnummer van de desbetreffende sportbond bij het Instituut en de aanduiding van het aantal zaken van die sportbond in dat jaar.
5. Zodra de zaak voor behandeling gereed is, dan wel de zaak aan de juridisch secretaris moet worden overgedragen, draagt de ambtelijk secretaris een kopie van het dossier aan de juridisch secretaris over, echter niet dan nadat de gegevens van de zaak in een databank zijn ingevoerd.
6. Nadat de termijn van beroep is verstreken retourneert de juridisch secretaris het dossier van de door de tuchtcommissie behandelde zaak binnen de gestelde termijn na de datum van de uitspraak aan de ambtelijk secretaris. Indien beroep is ingesteld behoudt de juridisch secretaris het dossier in eerste aanleg en retourneert hij het dossier van de tuchtcommissie tezamen met het dossier van de behandeling van het beroep aan de ambtelijk secretaris binnen tien dagen na de datum van de uitspraak.
7. Na ontvangst van een dossier van de juridisch secretaris voert de ambtelijk secretaris de benodigde gegevens van het dossier, alsmede de uitspraak in de databank in en archiveert hij het dossier.

C. ARBITRAGE, BINDEND ADVIES EN MEDIATION

Artikel 17 - Dossiers in arbitrage- bindend advies- en mediationzaken

1. De ambtelijk secretaris legt na ontvangst van een verzoek tot arbitrage, bindend advies of mediation een dossier aan.
2. De voor arbitrage, bindend advies en mediation aan te leggen dossiers verschillen duidelijk van kleur.
3. Op elk dossier wordt de naam van partijen vermeld. Tevens worden daarop het zaaknummer vermeld en de kamer die met de behandeling is belast.
4. Het zaaknummer van een arbitragezaak bij de tuchtcommissie vangt aan met een 'A', gevolgd door de aanduiding van het jaar waarin de zaak is aangebracht, gevolgd door een oplopend driecijferig volgnummer.
5. Het zaaknummer van een zaak met een verzoek tot bindend advies vangt aan met 'BA', gevolgd door de aanduiding van het jaar waarin de zaak is aangebracht, gevolgd door een oplopend driecijferig volgnummer.
6. Het zaaknummer van een zaak met een verzoek tot mediation vangt aan met 'M', gevolgd door de aanduiding van het jaar waarin de zaak is aangebracht, gevolgd door een oplopend driecijferig volgnummer.
7. Zodra de zaak voor behandeling gereed is, draagt de ambtelijk secretaris het dossier aan de juridisch secretaris over, echter niet dan nadat:
 - de gegevens van de zaak in een databank zijn ingevoerd;
 - een schaduw dossier is aangelegd, zijnde een kopie van het aan de juridisch secretaris te verzenden dossier.
8. Nadat in een arbitragezaak de uitspraak in een zaak op verzoek van de juridisch secretaris door de ambtelijk secretaris ter griffie van de rechtbank Utrecht is gedeponerd, retourneert de juridisch secretaris het dossier binnen tien dagen aan de ambtelijk secretaris.
9. Nadat in een bindend advies zaak uitspraak is gedaan of bij mediation een vaststellingsovereenkomst door partijen is ondertekend retourneert de juridisch secretaris het dossier binnen tien dagen aan de ambtelijk secretaris.
10. Na ontvangst van een dossier van de juridisch secretaris voert de ambtelijk secretaris de benodigde gegevens van het dossier, alsmede de uitspraak in de databank in en archiveert hij het dossier.

D. SPORTBONDEN

Artikel 18 - Toelating

1. Het bestuur van de stichting beslist over de toelating van sportbonden.
2. Om te worden toegelaten dient een sportbond in ieder geval te voldoen aan de navolgende voorwaarden:
 - a. De sportbond dient haar statuten ten genoegen van het bestuur van de stichting zodanig te hebben ingericht:
 1. dat blijkens haar statuten alle rechtspersonen en natuurlijke personen lid zijn van de sportbond en dat andere - in een andere hoedanigheid dan als lid bij de sportbond - betrokkenen het lidmaatschap van de sportbond verwerven en behouden, alsmede dat ieder lid stemrecht heeft. Bij een sportbonden betrokken rechtspersonen en natuurlijke personen die door de sportbond als lid worden aangemerkt maar geen stemrecht hebben, worden door het Instituut niet als lid van de sportbond aangemerkt. In dat geval kan de sportbond worden toegelaten, maar alleen ten behoeve van de leden die stemrecht kunnen uitoefenen. De tussen het Instituut en de sportbond gesloten overeenkomst is niet van toepassing op rechtspersonen en natuurlijke personen die geen lid zijn van de sportbond noch op rechtspersonen en natuurlijke personen die wel lid zijn maar geen stemrecht hebben.
 2. Voor zover de sportbond met de stichting is overeengekomen dat het Instituut tevens recht zal spreken ten behoeve van een lidsportbond en/of ten behoeve van een rechtspersoonlijkheid bezittende afdelingsverenigingen, dient dit evenzeer – ten genoegen van het bestuur van de stichting - uit de statuten te blijken.
 3. dat daarin het bepaalde in artikel 1 lid 3 is verwoord;
 4. dat de Tuchtreglementen en het Dopingreglement en bijbehorende bijlagen van het Instituut onverkort en zonder voorbehoud op alle leden waarop de overeenkomst betrekking heeft, waaronder ook functionarissen, van de sportbond van toepassing zijn verklaard;
 5. dat indien en voor zover door het bestuur van de stichting is bepaald ook andere reglementen van het Instituut op de leden van toepassing zijn verklaard;
 6. dat in geval dopingzaken ter berechting aan het Instituut worden voorgelegd van toepassing is het door het bestuur van de stichting vastgestelde Dopingreglement met bijbehorende bijlagen;
 7. dat daarin is geregeld dat het bestuur van de stichting de in dit artikel bedoelde reglementen van het Instituut vaststelt en wijzigt, zonder dat de bondsvergadering tot die vaststelling en/of wijziging bevoegd is;
 8. dat uitspraken van rechtsprekende commissies van het Instituut als een uitspraak van de sportbond zelf gelden;
 9. dat alle rechten en verplichtingen voor de leden welke voortvloeien uit de toelating van de sportbond tot het Instituut statutair zijn geregeld.
 - b. De sportbond dient ten genoegen van het bestuur van de stichting zekerheid te verschaffen voor het nakomen van voor de sportbond uit de toelating tot het Instituut voortvloeiende verplichtingen.
 - c. De sportbond is verplicht de geldende versie van zijn statuten bij het Instituut te deponeren. De sportbond is in geval van wijziging van zijn statuten verplicht binnen zeven dagen na het verlijden van de notariële akte een kopie van die akte aan de ambtelijk secretaris toe te zenden.
 - d. De sportbond voldoet aan andere door het bestuur van de stichting in redelijkheid te stellen voorwaarden.

- e. De sportbond maakt vooraf een inventarisatie van wat zij in haar sportbond heeft geregeld over de strafbaarheid van overtredingen. Zo nodig zal de sportbond alvorens te kunnen worden toegelaten de strafbaarheid van overtredingen zodanig moeten reglementeren dat deze in overeenstemming is en blijft met hetgeen daaromtrent ter zake in de reglementen is geregeld of door het bestuur van de stichting wordt bepaald.
3. De sportbond geeft op een handtekeningenkaart met naam en functie aan, welke functionarissen en/of werknemers van de sportbond ieder zelfstandig bevoegd zijn een zaak bij het Instituut aanhangig te maken. De sportbond zorgt telkens tijdig voor het actualiseren van de handtekeningenkaart. Een aangifte kan alleen worden gedaan door de functionaris die op de handtekeningenkaart is vermeld.
4. Eerst nadat een sportbond is toegelaten en de daartoe strekkende overeenkomst door bestuur van de stichting en het bondsbestuur is ondertekend, kan de sportbond vanaf de overeengekomen datum haar rechtspraak opdragen aan het Instituut of deze verzoeken geschillen door mediation te doen beslechten.
5. Indien een sportbond tijdens de duur van de overeenkomst in ernstige mate en/of na herhaalde waarschuwingen van het bestuur van de stichting in gebreke blijft te voldoen aan hetgeen met de sportbond ter zake van de uitoefening van de rechtspraak en/of mediation is overeengekomen, kan het bestuur van de stichting de uitvoering van de overeenkomst voor een door het bestuur van de stichting bepaalde termijn opschorten totdat de sportbond aan haar verplichtingen heeft voldaan en/of daartoe zekerheid heeft verschaft. Het opschorten van het uitvoeren van de overeenkomst zal geen invloed hebben op in behandeling zijnde zaken, welke op de voorgeschreven wijze - de behandeling in beroep daaronder begrepen - door de desbetreffende commissie worden voltooid.

Artikel 19 - Beëindiging overeenkomst

1. De overeenkomst krachtens welke de rechtspraak en/of mediation door het Instituut namens de sportbond geschiedt, kan door de stichting en de sportbond met inachtneming van een termijn van zes maanden worden opgezegd tegen 31 december van datzelfde jaar, of zoveel eerder als partijen in afwijking hiervan schriftelijk overeenkomen.
2. Het beëindigen van de overeenkomst geschiedt door middel van een aangetekende brief met bericht van ontvangst.
3. Zaken die aanhangig zijn gemaakt vóór de datum waarop de overeenkomst eindigt, worden door het Instituut behandeld, ook al dient uitspraak te worden gedaan nadat de overeenkomst reeds is geëindigd. Wordt na de datum van beëindiging van de overeenkomst een uitspraak gedaan door de tuchtcommissie, dan kan de betrokkene in beroep gaan bij de commissie van beroep die in die zaak uitspraak zal doen. De behandeling van bedoelde zaken geschiedt met in achtneming van het Algemeen Tuchtreglement, onderscheidenlijk het Dopingreglement, het Tuchtreglement dopingzaken of het Tuchtreglement seksuele intimidatie van het Instituut.
4. Indien een overeenkomst eerder wordt beëindigd dan op 31 december van het jaar waarin wordt opgezegd, blijft de bijdrage in de vaste lasten, als bedoeld in artikel 20, verschuldigd. Met betrekking tot de overige kosten blijft de sportbond de bedragen verschuldigd die ingevolge dit reglement verbonden zijn aan de voor een sportbond behandelde zaken; ook met betrekking tot behandelde of nog te behandelen zaken nadat de overeenkomst reeds is beëindigd.
5. De door de sportbond ten behoeve van de tuchtcommissie en de commissie van beroep van het Instituut aanbevolen leden blijven ingeval van beëindiging van de overeenkomst aan het Instituut verbonden totdat in de laatste zaak, bij de behandeling waarvan zij zijn betrokken, uitspraak is gedaan. Op verzoek van het bestuur van de stichting of van het desbetreffende lid kan deze nadien – anders dan namens de sportbond die het lid heeft aanbevolen - aan het Instituut verbonden blijven.

Artikel 20 - Bijdrage in de vaste lasten

1. De vaste lasten van de rechtspraak en/of mediation door het Instituut worden gedragen door de sportbonden waarmee de stichting een overeenkomst heeft gesloten.
2. Elke sportbond voldoet op basis van de door het bestuur van de stichting voor het boekjaar (tevens kalenderjaar) vastgestelde begroting eenmalig of periodiek een afrekening aan de stichting, welke bijdrage dient ter dekking van de vaste lasten voor het in stand houden van het Instituut voor dat boekjaar.
3. Als vaste lasten gelden de verplichtingen die het bestuur van de stichting voor het betreffende boekjaar is aangegaan of zal aangaan, de kosten van het ambtelijk secretariaat en de kosten van het juridisch secretariaat, de kosten van de juridisch adviseur, de kosten van bestuursleden, de overige kosten alsmede een post 'onvoorzien'. De vaste lasten worden berekend op basis van werkelijk gemaakte of te maken kosten of anders op basis van ervaringen in voorafgaande boekjaren dan wel naar schatting.
4. De afrekening in de vaste lasten van het Instituut wordt – al dan niet staffelgewijs - berekend naar het aantal ledennatuurlijke personen van de desbetreffende organisatie waarmee de stichting een overeenkomst heeft gesloten, welk aantal wordt vastgesteld op een peildatum. Als zodanig geldt per sportbond de datum waarop deze in het kader van haar jaarlijkse subsidieaanvraag opgave doet aan NOC*NSF.
5. De afrekening wordt jaarlijks door het bestuur van de stichting uiterlijk 10 januari vastgesteld en op of omstreeks 15 januari aan een sportbond gefactureerd, die de factuur uiterlijk 31 januari daaropvolgend heeft voldaan. Indien terzake omzetbelasting verschuldigd is, zal het te factureren bedrag worden vermeerderd met de omzetbelasting.
6. Over de door een sportbond aan het Instituut betaalde afrekening wordt geen rente vergoed.

Artikel 21 - Bijdrage in de variabele lasten

1. De variabele lasten van de rechtspraak en/of mediation door het Instituut worden per zaak gedragen door de desbetreffende sportbond. Tot de variabele lasten worden gerekend:
 - a. een opslag voor de indirecte kosten van het ambtelijk secretariaat, waaronder begrepen kantoorkosten;
 - b. alle aan de behandeling van een zaak direct toe te rekenen kosten, waaronder - doch niet uitsluitend - begrepen de kosten van de juridisch secretaris, getuigen, deskundigen, zaalhuur en de aan de leden van de desbetreffende kamer van de rechtsprekende commissie te betalen onkostenvergoedingen en wanneer van toepassing vertaalkosten.
2. Bij dopingzaken kunnen daarnaast nog tot de variabele lasten worden gerekend: (al dan niet beëdigde) vertaalkosten en de aan de aan het Instituut verbonden deskundigen te betalen onkostenvergoedingen. De kosten van niet aan het Instituut verbonden deskundigen komen rechtstreeks en volledig voor rekening van de desbetreffende sportbond, die de desbetreffende deskundige zelf opdracht zal geven.
3. De variabele lasten worden per zaak bijgehouden. Voor zover die lasten bestaan uit door de juridisch secretaris te verlenen juridische bijstand, worden de kosten daarvan op uurbasis berekend tegen het uurtarief dat het bestuur van de stichting met de juridisch secretaris is overeengekomen. Dit geldt ook wanneer een juridisch secretaris ter zitting bijstand verleent. De kosten van de leden van rechtsprekende commissies en van zaalhuur worden op basis van werkelijk gemaakte kosten in rekening gebracht, met dien verstande dat indien door dezelfde kamer van een rechtsprekende commissie in een dagdeel meer dan één zaak is behandeld de kosten in rekening worden gebracht pro rato het aantal behandelde zaken.
4. De aan de behandeling van een zaak verbonden kosten worden na een uitspraak aan de sportbond in rekening gebracht, tenzij een zaak een lange looptijd kent in welk geval de sportbond een voorschotnota ontvangt. De aan een zaak verboden kosten worden niet ten laste van de bond

gebracht wanneer de tuchtcommissie of de commissie van beroep in haar uitspraak bepaalt dat bedoelde kosten voor rekening van een ander komen.

5. Indien een rechtsprekende commissie een betrokkene geheel of gedeeltelijk veroordeelt in de aan de behandeling van zijn zaak verbonden vaste lasten, is de betrokkene dat bedrag aan zijn sportbond verschuldigd die zelf voor deze incasso zorgdraagt.
6. Indien aan de behandeling van een zaak andere kosten zijn verbonden dan in dit reglement zijn geregeld, kan het bestuur van de stichting de sportbond verzoeken die kosten bij vooruitbetaling te voldoen dan wel binnen een door het bestuur van de stichting gestelde termijn.

C. INSTITUUT SPORTRECHTSPRAAK

Artikel 22 - Onkostenvergoedingen

1. Het ambtelijk secretariaat, de juridisch secretaris en de juridisch adviseur ontvangen voor hun werkzaamheden de vergoeding die het bestuur van de stichting met hen is overeengekomen.
2. Leden van het bestuur van de stichting ontvangen voor hun werkzaamheden de fiscaal toegelaten vergoeding voor reis- en dinerkosten.
3. Tenzij in een reglement anders is bepaald, ontvangen de leden van de rechtsprekende commissies, mediators en de aan het Instituut verbonden deskundigen de fiscaal toegelaten vergoeding voor reis- en dinerkosten.

Indien een lid of deskundige meer dan één zitting op een dag bijwoont, ontvang hij slechts éénmaal beide vergoedingen.

Artikel 23 - Administratie

1. De ambtelijk secretaris houdt voor elke aanhangige zaak de gemaakte kosten bij en registreert die per zaak afzonderlijk.
2. Voor zover aan het verstrekken van informatie, het doen van aangifte en het instellen van beroep kosten zijn verbonden, brengt de ambtelijk secretaris deze kosten aan de betrokkenen in rekening en informeert hij de juridisch secretaris zodra betaling is ontvangen.
3. De ambtelijk secretaris houdt per sportbond de voor die sportbond in tuchtzaken gemaakte kosten bij en draagt zorg voor de facturering en inning van die kosten.